**Antrag auf eine Beurlaubung von Schülern**

**nach § 43 Schulgesetz**

Der Beurlaubungsantrag ist von den Eltern so frühzeitig über die Klassenlehrerin an die Schulleitung zu stellen, dass eine rechtzeitige Entscheidung möglich ist.

Bitte beachten Sie die Hinweise auf der Rückseite!

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname des Kindes | Geburtsdatum |
| Adresse | Telefon |
| Klasse | Klassenlehrerin |

|  |  |
| --- | --- |
| Die Beurlaubung wird beantragt für den Zeitraum | von bis |

|  |  |
| --- | --- |
| Wichtiger Grund für die Beurlaubung  (ggf. Bescheinigungen beifügen) |  |

**Mir ist bekannt, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbstständig nachgeholt werden muss.**

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift Erziehungsberechtigter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Von der **Klassenlehrerin** auszufüllen:

|  |  |
| --- | --- |
| Die Beurlaubung wird  befürwortet  nicht befürwortet, weil | Datum:  Unterschrift: |

Von der **Schulleitung** auszufüllen:

|  |  |
| --- | --- |
| Der Antrag auf Beurlaubung wird    genehmigt  genehmigt unter Beschränkung  auf die Zeit von bis | abgelehnt\* (s. Rückseite) Begründung: |

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift Schulleitung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_